






# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **156**


ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 523 (1)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και Ληξιάρχων του Δήμου Αγιάς για το έτος 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του ν. 2503/1997 (Α΄ 107) : «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 παρ. 2 και 3 του ν. 3584/2007 (Α΄ 143): «Κύρωση του κώδικα κατάστασης φημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ.1 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87) : «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176).

5. Την αριθμ. 189/2014 (ΑΑΑ: 7Χ8ΖΩ6Ι-ΠΦΜ) απόφαση του Δημάρχου, με την οποία ορίστηκε ο αρμόδιος υπάλληλος για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγιάς.

6. Την 20022/219596/29.10.2014 απόφαση της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 3060/τ. Β΄/13-11-2014.) «περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου Αγιάς».

7. Η δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 02.10.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας», 02.10.6051.04 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου», 02.10.6022 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», 02.10.6052.02 «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου», του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α) Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση έως είκοσι (20) ώρες το μήνα ανά έκαστο, για το έτος 2018 σε υπάλληλο του Δήμου, που ασκεί καθήκοντα πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς, σύμφωνα με τη αριθμ. 189/2014 (ΑΑΑ: 7Χ8ΖΩ6Ι-ΠΦΜ) απόφαση του Δημάρχου Αγιάς, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, στον Μπουρνάκα Ιωάννη, κατηγορίας ΔΕ1 Διοικητικού, βαθμού Α΄.

Β) Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση έως είκοσι (20) ώρες το μήνα έκαστος, για το έτος 2018, στους υπαλλήλους του Δήμου, που ασκούν καθήκοντα ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες Αγιάς, Ευρυμενών, Λακέρειας και Μελιβοίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, ως εξής:

1. Στη Δημοτική Ενότητα Αγιάς του Δήμου Αγιάς, την Ορφανουδάκη Βικτωρία του Κωνσταντίνου, μόνιμο υπάλληλο, κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού, βαθμού Β΄.

2. Στη Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών του Δήμου Αγιάς, τον Αθανασούλα Λάμπρο του Χρήστου, μόνιμο υπάλληλο, κατηγορίας ΠΕ Διοικητικού, βαθμού Α΄.

3. Στη Δημοτική Ενότητα Λακέρειας του Δήμου Αγιάς, την Νάστου Ευαγγελία του Δημητρίου, μόνιμο υπάλληλο, κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού, βαθμού Α΄.

4. Στη Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας του Δήμου Αγιάς, τον Τόλιο Απόστολο του Γεωργίου, μόνιμο υπάλληλο, κατηγορίας ΠΕ Διεκπεραίωσης Πολιτών, βαθμού Α΄.

Γ) Από την παρούσα προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Αγιάς, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 02.10.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» ποσού 4.500,00 €, 02.10.6051.04 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου», ποσού 1.850,00€, 02.10.6022 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσού 1.950,00 €, 02.10.6052.02 «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου» ποσού 655,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγιά, 28 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΤΩΝΗΣ ΓΚΟΥΝΤΑΡΑΣ

---

Αριθμ. απόφ. 36 (2)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Βέροιας, Α΄ εξαμήνου 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄/23-12-2003), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α΄/15-63-2010).

3. Την αριθμ. 9041/10-9-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 2553/τ. Β΄/25-9-2014), με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου.

4. Τις διατάξεις των αρθρ. 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015).

6. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018 απογευματινής υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, για τους Ληξιάρχους του Δήμου, που θα εργαστούν καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους για την άσκηση των ληξιαρχικών καθηκόντων τους.

7. Ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2018 και στους Κ.Α. 10/6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» και 10/6051.001 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση δημοσίου δικαίου», υπάρχουν εγγεγραμμένες οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη των σχετικών δαπανών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018 απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε έναν από τους πέντε (5) μόνιμους υπαλλήλους - Ληξιάρχους του Δήμου, που θα εργαστούν καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους προκειμένου να ασκήσουν τα ληξιαρχικά τους καθήκοντα στις παρακάτω Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βέροιας:

• Δημοτική Ενότητα Βέροιας.
• Δημοτική Ενότητα Απ. Παύλου.
• Δημοτική Ενότητα Βεργίνας.
• Δημοτική Ενότητα Δοβρά.
• Δημοτική Ενότητα Μακεδονίδος.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 3.600,00 ευρώ περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος των ΚΑ 10/6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» και 10/6051.001 «Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση δημοσίου δικαίου» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ

---

Αριθμ. απόφ. 2/2018 (3)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου Δεσκάτης, για το έτος 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΣΚΑΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τ. Α΄): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015 τ. Α΄).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/30.05.1997 τ. Α΄) Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Δεσκάτης.

5. Την λειτουργία των Ληξιαρχείων του Δήμου, της έδρας και των Δημοτικών Ενοτήτων, συνολικά δύο (2) ληξίαρχοι, για την καταχώριση των ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

6. Την ανάγκη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά τη λήξη του ωραρίου και των λοιπών επιτροπών.

7. Την αριθμ. 280/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δεσκάτης με θέμα «Ψήφιση προϋπολογισμού οικ. έτους 2018».

8. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δήμου είναι υποστελεχωμένες, ενώ με την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες ανεξαιρέτως οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτισθεί με νέες αρμοδιότητες, με αποτέλεσμα να απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση για την κάλυψη των εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, στο προσωπικό που στελεχώνει τις υπηρεσίες του Δήμου.

9. Το γεγονός ότι υπάρχουν έκτακτες και επείγουσες ανάγκες για την απασχόληση του προσωπικού των υπηρεσιών του δήμου, πέραν του ωραρίου εργασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά το έτος 2018 για τις υπηρεσίες του Δήμου, που συνήθως καλούνται να αντιμετωπίσουν εποχικές έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως παρακάτω:

Α) Την υπερωριακή απασχόληση μέχρι 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, για τρεις (03) μόνιμους και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους, των υπηρεσιών του Δήμου και συγκεκριμένα: της Διεύθυνσης τεχνικών υπηρεσιών δύο (2) υπάλληλοι, του Αυτοτελούς τμήματος περιβάλλοντος και καθαριότητας ένας (1) υπάλληλος.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2018 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2018.

Β) Την υπερωριακή απασχόληση στους υπαλλήλους οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου (ένας πρακτικογράφος) και των λοιπών επιτροπών (τρεις πρακτικογράφοι) που συνεδριάζουν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2018 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2018.

Γ) Την υπερωριακή απασχόληση, σε δύο (2) υπαλλήλους στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα Ληξιάρχων πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2018 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2018.

Δ) Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018 και δεν θα υπερβεί το ποσό των 7.500 ευρώ το οποίο αναλύεται ως ακολούθως:

- ΚΑ 10-6012 .001 υπερωριακή εργασία 6.000 ευρώ.
- ΚΑ 20.6012 001 υπερωριακή απασχόληση 500 ευρώ.
- ΚΑ 30-6022.001 υπερωριακή απασχόληση 1000 ευρώ.

Ε) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μετά από εισήγηση των προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δεσκάτη, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΑΣΤΕΡΓΙΟΣ

---

Αριθμ. απόφ. 236/2017 (4)

**Καθιέρωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας για το Α΄ εξάμηνο 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ ΝΟΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 49 παρ. 4 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143Α΄/28-6-2007).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176Α΄/16-12-2015).

3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Κόνιτσας (ΦΕΚ 2170/28-9-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Κόνιτσας Οικονομικού έτους 2018.

5. Την ανάγκη να εργαστεί η πρακτικογράφος του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για το Α΄ εξάμηνο 2018, Αποφασίζει:

Καθιερώνουμε για το Α΄ εξάμηνο 2018 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση του πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κόνιτσας, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών και πιο συγκεκριμένα ως εξής:

| ΥΠΗΡΕΣΙΑ | ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ) |
|---|---|---|---|
| | | ΠΕ | |
| Τμήμα Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων του Δήμου | 1 | 1 | 120 |
| ΜΟΝΙΜΟΙ | | | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | | | 1 |
| Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το Α΄ εξάμηνο 2018 (όχι αργίες): 120 | | | |

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του προϋπολογισμού 2018 του Δήμου του ΚΑ 02.10.6012.03 ποσού 1.315,00 €.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις του Προϊσταμένου της αντίστοιχης υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόνιτσα, 11 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΣΠΥΡΟΥ

---

Αριθμ. απόφ. 4 (5)

**Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για υπάλληλο του Δήμου Μυλοποτάμου για το έτος 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/7-6-2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015 τ. Α΄).

5. Την αριθμ. Υπ. Οικ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

6. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α΄)».

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου.

8. Τον Ο.Ε.Υ. Δήμου Μυλοποτάμου (ΦΕΚ 2021/τ. Β΄/ 09-09-2011), όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 2975/τ. Β΄/ 22-11-2013 και ισχύει.

9. Την 242/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την ψήφιση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.

10. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, για τον τακτικό υπάλληλο του Δήμου που θα εργασθεί, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας του Δήμου κατά το έτος 2018.

11. Ότι η συνολική δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.500,00 ευρώ.

12. Το γεγονός ότι η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6022.001 και του Κ.Α. 10-6051 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, σύμφωνα με την αριθμ. 234/08-01-2018 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυλοποτάμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση έως είκοσι (20) ώρες το μήνα, κατά το χρονικό διάστημα έως 31-12-2018, για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου, κατηγορίας και κλάδου ΔΕ Διοικητικών, που ασκεί καθήκοντα πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μυλοποτάμου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πέραμα, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ

Αριθμ. 12289 (6)

**Μετονομασία του «Εργαστηρίου Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού του.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ. Α΄/4-8-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση αριθμ. 279/3-5-2017).

3. Τη σύμφωνη γνώμη της Κοσμητείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση αριθμ. 246/10-5-2017).

4. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

4.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση αριθμ. 2911/24-6-2015) και

4.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση αριθμ. 2913/23-7-2015).

5. Την έκθεση σκοπιμότητας μετονομασίας του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)».

6. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων - κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση αριθμ. 10/15-5-2017) για την μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)».

7. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση αριθμ. 2942/24-5-2017) για την έγκριση μετονομασίας του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» και την επικαιροποίηση της απόφασης αυτής στη συνεδρίασή της αριθμ. 2947/19-9-2017.

8. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμα το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ. Α΄/4-8-2017).

9. Ότι το εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα πράξη του Πρύτανη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» και τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού.

Άρθρο 1
Μετονομασία- Γνωστικό Αντικείμενο

Το «Εργαστήριο Πολυμέσων» (Ιδρυτικό: π.δ. 6/9-1-1998 ΦΕΚ 16/τ. Α΄/23-1-1998) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα: της τεχνολογίας λογισμικού, της σχεδίασης συστημάτων, των διαδραστικών τεχνολογιών και της σχεδίασης /αξιολόγησης διεπαφών ανθρώπου - υπολογιστή (συμπεριλαμβανομένων ειδικών διεπαφών, όπως απτικές και μουσικές διεπαφές), καθώς και διαφόρων εφαρμογών λογισμικού (ενδεικτικά: ανοικτό λογισμικό, πληροφοριακά συστήματα οργανισμών και επιχειρήσεων, λογισμικό διαστημικών συστημάτων, λογισμικό διαδικτύου των αντικειμένων, εκπαιδευτικό λογισμικό, λογισμικό μουσικών εφαρμογών, κ.λπ.).

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Εργαστηρίου καθορίζεται με τα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3
Αποστολή-Σκοπός

Το «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του πανεπιστημίου σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

2. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

3. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

4. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/τ. Α΄/27-4-1984): «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

5. Την ανάπτυξη (παραγωγή) λογισμικού σύμφωνα με την πελατοκεντρική διαδικασία ανάπτυξης λογισμικού που προβλέπεται από την πιστοποίηση ISO 9001:2008 του Εργαστηρίου στη διοίκηση παραγωγής λογισμικού.

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (εμπειρογνώμονες σε δικαστήρια κτλ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικειμένου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

8. Τη διεκδίκηση και ανάληψη ερευνητικών έργων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς, ευρωπαϊκούς, ή άλλους πόρους, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

9. Την έκδοση περιοδικών.

10. Την παροχή υψηλού επιπέδου εξειδικευμένης εκπαίδευσης:

ii. στις επιστημονικές περιοχές «Πληροφοριακά Συστήματα» και «Τεχνολογίες Μάθησης» του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Πληροφορική,

ii. στις κατευθύνσεις «Τεχνολογία Γνώσης, Δεδομένων και Λογισμικού» και «Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση» του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Πληροφορική και Επικοινωνίες, του Τμήματος Πληροφορικής,

iii. στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διαδίκτυο και Παγκόσμιος Ιστός», του Τμήματος Πληροφορικής και

iv. στο Διατμηματικό πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών «Πληροφορική και Διοίκηση» των Τμημάτων Πληροφορικής και Οικονομικών Επιστημών του ΑΠΘ.

11. Την εφαρμογή της έρευνας που παράγει το εργαστήριο στη σημερινή κοινωνία και συγκεκριμένα στη βελτιστοποίηση διαδικασιών και αποφάσεων που καλύπτουν όλο το φάσμα των σχετικών επιχειρηματικών, ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του σημερινού κόσμου.

12. Οι τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται κυρίως το «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» είναι τα ακόλουθα επιστημονικά αντικείμενα:

Α.Τεχνολογία Λογισμικού και Σχεδίαση Συστημάτων: Λογισμικό Ανοιχτού Κώδικα, Διοίκηση Έργων Λογισμικού, Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων, Εκτίμηση Κόστους Λογισμικού, Ποιότητα Λογισμικού, Ευέλικτες Μέθοδοι, Σχεδίαση Παιχνιδιών Υπολογιστή, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία. Θεωρία υπολογισμού και Λογική, Σχεδίαση γλωσσών προγραμματισμού, Τυπικές μέθοδοι για επαλήθευση και πιστοποίηση, Αξιοπιστία και ασφάλεια λογισμικού, Σχεδίαση συστημάτων με μοντέλα υπολογισμού, Ταυτο-χρονισμός και ενσωματωμένα συστήματα, Διαδίκτυο υπηρεσιών και αντικειμένων.

Β. Τεχνολογίες Μάθησης: Τεχνολογίες πληροφορίας και επικοινωνιών στην εκπαίδευση, Τεχνολογίες διαδικτύου στην εκπαίδευση, Συνεργατική μάθηση με υποστήριξη υπολογιστή, Εκπαιδευτικά περιβάλλοντα πολυμέσων, Εκπαιδευτική ρομποτική και ειδικές τεχνολογίες, Διδακτική σχεδίαση και αξιολόγηση τεχνολογικά υποστηριζόμενων περιβαλλόντων μάθησης, Ευφυείς διαλογικοί πράκτορες στην εκπαίδευση, Ευέλικτη μάθηση, Υβριδική οργάνωση της Εκπαίδευσης, Μαθησιακές κοινότητες στο διαδίκτυο, Ανοικτές τεχνολογίες στην εκπαίδευση, Μαζικά ανοικτά διαδικτυακά μαθήματα, Εκπαιδευτικές εφαρμογές εικονικής πραγματικότητας, Συνεργατικά και προσαρμοστικά συστήματα μάθησης, Υπολογιστική σκέψη στην εκπαίδευση και η γλώσσα Python, Παιχνιδοκεντρική μάθηση, Μαθησιακή αναλυτική, Ανοικτή και εξ αποστάσεως μάθηση, Κινητή μάθηση, Υπηρεσίες τηλεκατάρτισης, Υπηρεσίες επικοινωνίας και συνεργασίας στο διαδίκτυο.

Γ. Μουσική Πληροφορική :Εισαγωγικά στοιχεία μουσικής θεωρίας. Η ακουστική και η ψυχοακου-στική της μουσικής. Τεχνολογία και οργανολογία του ψηφιακού ήχου. Προγραμματισμός μουσικών συστημάτων. Μουσικές διεπαφές και το πρωτόκολλο MIDI. Απόδοση μουσικής με προσομοίωση μέσω Η/Υ. Φυσική μοντελοποίηση και συστήματα μουσικής πληροφορικής πραγματικού χρόνου. Μουσική και τεχνητή νοημοσύνη. Μουσικές γλώσσες προγραμματισμού. Μουσική αλγοριθμική σύνθεση. Απτικές και ειδικές μουσικές διεπαφές.

Δ. Επικοινωνία Ανθρώπου-Υπολογιστη: Μοντέλο Nielsen για την ευχρηστία: Ευκολία εκμάθησης (learnability), Ορατότητα (Visibility), Αποδοτικότητα (Efficiency), Σφάλματα, Ικανοποίηση χρήστη. Σχεδίαση Διεπαφής: Χρηστοκεντρική σχεδίαση. Ανάλυση: Ανάλυση απαιτήσεων, χρηστών (personas), εργασιών και πεδίου. Αξιολόγηση διεπαφής. Εργαλεία Mockup. Προγραμματισμός GUI. Ταχεία προτυποποίηση (rapid prototyping) και σχεδίαση με script γλώσσες. Προγραμματισμός της διεπαφής: Βασικές αρχές προγραμματισμού σε iOS, Android, Windows. Διαδικτυακός προγραμματισμός και εφαρμογές (apps) φορητών συσκευών. Μέθοδοι και κανόνες σχεδίασης διαδραστικών συστημάτων. Τεχνολογία και πρότυπα ευχρηστίας. Εργαλεία και μέθοδοι προδιαγραφών διαδραστικών συστημάτων, Τεχνικές αξιολόγησης διαδραστικών συστημάτων.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Το «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Πληροφορικής που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης (παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017).

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης (παρ. 5 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017).

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες, σύμφωνα με την Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

4. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία από τη Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής του οποίου το γνωστικό αντικείμενο καλύπτει γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου . Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή και εκλέγεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ Α΄/4-8-2017). Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξατλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όπως:

i. ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού/μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

ii. η κατάρτιση και η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρησή του,

iii. η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου,

iv. η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό,

v. εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του εργαστηρίου,

vi. η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, vii. η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο, καθώς και viii. η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση- Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους του Πανεπιστημίου για τη διεξαγωγή του έργου του, και ειδικότερα στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Πληροφορικής εκτός της Πανεπιστημιούπολης, που βρίσκονται στο παράρτημα του Τμήματος Πληροφορικής στον 2ο όροφο, Εθνικής Αντιστάσεως 16, στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης. Συγκεκριμένα οι χώροι του εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

• 5 γραφεία μελών ΔΕΠ (4 στον 2ο όροφο, Εθνικής Αντιστάσεως 16, στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης και 1 στον 3° όροφο του νέου κτιρίου της Σχολής Θετικών Επιστημών) και

• 5 εργαστηριακοί χώροι για υποψήφιους διδάκτορες, μεταδιδακτορικούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές (και οι πέντε στον 2ο όροφο, Εθνικής Αντιστάσεως 16, στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης).

Η υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου αποτελείται από ικανό εξοπλισμό γραφείου για τους παραπάνω χώρους (γραφεία, καρέκλες, τραπέζια συνεδριάσεων, ερμάρια, κλπ), καθώς και ικανή ποσότητα τεχνικού εξοπλισμού (προσωπικοί υπολογιστές, εξυπηρετητές, εκτυπωτές, κ.λπ.)

Στο Εργαστήριο εφαρμόζονται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφάλειας και υγιεινής όπως ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Το «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών (Software and Interactive Technologies Lab, «SWITCH»)» διατηρεί ιστότοπο προκειμένου να προβάλει στην ερευνητική/ακαδημαϊκή κοινότητα αλλά και στην κοινωνία το ερευνητικό και εκπαιδευτικό έργο που επιτελεί. Ο ιστότοπος αυτός έχει δικτυακή διεύθυνση http://switch.csd.auth.gr/ και φιλοξενείται σε εξυπηρετητή του ΑΠΘ, συντηρείται δε από μέλος του προσωπικού του Εργαστηρίου ο οποίος ορίζεται από το Διευθυντή.

Άρθρο 7
Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και τον τίτλο και το ονοματεπώνυμο του διευθυντή του.

2. Ο διευθυντής συντονίζει κάθε εργασία, η οποία γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί, και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση. Επίσης έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

3. Ο Διευθυντής δύναται να εκχωρήσει τις παραπάνω αρμοδιότητες στα πλέον αρμόδια από επιστημονικής σκοπιάς μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου.

4. Σε περίπτωση οποιασδήποτε πιστοποίησης στην παραγωγή λογισμικού, τα μέλη του Εργαστηρίου οφείλουν να τηρούν τις διαδικασίες που προβλέπονται.

Άρθρο 8
Έσοδα- Πόροι

Το Εργαστήριο λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3, παρ. 3, του π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/τ. Α΄/27-4-1984).

4. Τις ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Τις κληρονομιές, τις δωρεές, χορηγίες και τις κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 9
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

• Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

• Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

• Αρχείο δημοσιεύσεων (ερευνητικών εργασιών, βιβλίων, κλπ.) των μελών του εργαστηρίου.

• Αρχείο ερευνητικών προϊόντων λογισμικού που αναπτύχθηκαν με τη συμμετοχή των μελών του εργαστηρίου.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται κάθε άλλο βιβλίο, στοιχείο ή αρχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, από τυχόν πιστοποιήσεις που θα αποκτηθούν (π.χ. ISO 9001:2008) για διοίκηση παραγωγής λογισμικού ή που κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 10
Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Λογισμικού και Διαδραστικών Τεχνολογιών» και ο διακριτικός του τίτλος «SWITCH». Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του διακριτικού του τίτλου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Software and Interactive Technologies Lab», χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
*02001562601180008*